

Vrijwilligers taak	Omschrijving	Tijdsbesteding/frequentie	Aantal punten
VOETBAL GERELATEERD (DIRECT)			
1 Jeugd coördinator	Direct aanspreekpunt voor jeugdleiders van een leeftijdscategorie, schakel tussen jeugdcommissie en jeugdleiders. Coördinatie rondom 1 leeftijdscategorie.	Tussen de 3 en 4 vergadering (samen met jeugdcommissie) per seizoen; coördinatie leeftijdscategorie (30 min per week)	10 punten/seizoen
2 Jeugdleiders/trainer	Trainer: verzorgen van trainingen en begeleiding jeugdfalballen. Leider: organisatie van randzaken rondom het team (rijdschema, uitstapjes etc.)	Trainer: Per week 1 of 2x trainen en 1x begeleiden op zaterdag. Leider: wekelijks contact met leiders en helpen in de begeleiding tijdens trainingen en wedstrijden	10 punten/seizoen
3 Keepers trainer	verzorgen van trainingen en begeleiding van keepers bij junioren	Circa 4u per week/ kan ook met meerdere personen gedaan worden	10 punten/seizoen
4 Grensrechters	invullen van de grensrechters functie, meestal gekoppeld aan een elftal van JO13 tot en met JO19. Je bent echt onderdeel van het team en hele seizoen erbij betrokken.	Op wedstrijd dagen circa 2 uur per wedstrijd. Circa 25 wedstrijden per jaar.	10 punten/seizoen
5 Scheidsrechters commissie jeugd	indelen scheidsrechters jeugdfalballen, JO17 en JO19 leden begeleiden bij JO9/JO11 wedstrijden, werven van scheidsrechters	Per wedstrijd zelf fluiten: circa 1 of 2u per wedstrijd, overige zaken vrij in te delen (niet meer dan gemiddeld 15 min per week)	10 punten/seizoen
6 Scheidsrechter pupillen	Fluiten van wedstrijden van JO8 tot en met JO12	1 tot 2 uur per wedstrijd (alleen voor JO17 en JO19 spelers)	2 punten per wedstrijd
7 Scheidsrechter jeugd	Fluiten van wedstrijden bij de JO13 tot en met JO17	2 uur per wedstrijd	2 punten per wedstrijd
KADER (COMMISSIE, BESTUUR ETC.)			
8 Jeugdcommissie	Faciliterende rol voor jeugdleiders en jeugdspelers, ontwikkelen van beleid, inplannen trainingen/wedstrijden, team indelingen maken, contacten met KNVB, begeleiden trainers	Tussen de 6 en 8 vergaderingen per seizoen; uitvoeren van afgesproken actiepunten (gemiddeld 2u per week)	10 punten/seizoen
9 Ledenadministratie jeugd	Het bijhouden van de leden administratie bij de jeugd in de breedste zin van het woord middels het database programma van de KNVB: Sportlink	Flexibele invulling	10 punten/seizoen
10 Communicatie / PR	Onderhoud SJO Krijtland Website; Onderhoud SJO Krijtland Facebook pagina; meerdere nieuwsbrieven per jaar. Verzamelen artikelen voor genoemde media-uitingen.	moelijk aan te geven, flexibele invulling	10 punten/seizoen
11 Vrijwilligers commissie	1e aanspreek punt voor (nieuwe) vrijwilligers, bedankjes voor vrijwilligers, potentiële nieuwe vrijwilligers benaderen, onderhouden punten systeem.	Afhankelijk van drukte, +/- uur per week.	10 punten/seizoen
12 Sponsor commissie jeugd	Onderdeel uitmakend van een commissie van 3 tot 4 personen die gezamenlijk het contact met de sponsors onderhouden. Werkzaamheden zijn: in de gaten houden dat SJO Krijtland de afspraken met diverse sponsors handhaaft, overleg met sponsors over contractverlenging, jaarlijks factureren en zorgen voor een gezonde groei van bedrijven die zich aan SJO Krijtland willen binden. Incidenteel sponsoravonden organiseren.	Tijd moeilijk in te schatten. Circa 4u gemiddeld per maand.	10 punten/seizoen
13 Taak coördinatoren	Bijhouden van de functie/tijdsduur die leden als vrijwilliger actief zijn door verschillende periodes, zo dient er een coördinator te zijn voor kantinemedewerkers, jeugdwerkzaamheden, activiteiten werkzaamheden etc.	1u per week circa	10 punten/seizoen
EVENEMENTEN			
14 Organisatie Halloweenocht	Organisatie van de jaarlijkse Halloweenocht in samenwerking met Gultico. Regelen vrijwilligers voor posten, inkoop en tocht uitzetten. Inschrijvingen en communicatie van en naar jeugdleden. Versieren kantine.	Van juni - oktober. Totaal 30 uur. (Max 3 personen).	10 punten pp
15 Organisatie Sinterklaasavond	Organisatie van de jaarlijkse Sinterklaasavond. Regelen Sint & Pieten. Inkoop snoep en cadeau's. Versieren kantine. Communicatie naar jeugdleden.	Oktober/December. Totaal 15 uur. (Max 3 personen).	5 punten pp
16 Organisatie Wafelactie	Organisatie van de jaarlijkse wafelactie medio december. Inkoop wafels, uitzetten routes communicatie naar jeugdleiders en jeugdleden.	December. Totaal 20 uur (Max 2 personen).	10 punten pp
17 Begeleiding Wafelactie	Een groepje jeugdleden begeleiden (meerijden en lopen) gedurende de dag.	Circa 4 uur.	3 punten
18 Organisatie WA toernooi	Organisatie van het jaarlijkse WA toernooi (pinksterweekend). Uitnodigen en communicatie naar gastverenigingen, bijhouden inschrijvingen, inkoop, coördinatie vrijwilligers. Toernooiplanning en wedstrijdprogramma's. 2 dagen aanwezig tijdens toernooi.	December - mei/juni. Totaal 150 uur. 5 personen.	10 punten pp
19 Vrijwilliger WA toernooi	Bezetting kassa, EHBO, toernooisecretariaat, kantine, facilitair.	Blok van 2,5 uur	2 punten
20 Scheidsrechter WA Toernooi	Jeugdleden van JO17 en JO19 fluiten bij JO7-JO11. Scheidsrechters voor JO13 en JO15.	4 uur per dagdeel	3 punten
21 Organisatie eindejaarsactiviteit	Nieuwe activiteit	?? (Max 3 personen)	10 punten

KANTINE			
22	Kantine medewerker incidenteel	Op afroep basis zich beschikbaar stellen voor barwerkzaamheden bij incidentele gelegenheden zoals o.a. inhaalwedstrijd(jeugd/senioren) en informatie avonden.	ongeveer 3u per avond 2 punten /keer
ONDERHOUD EN MATERIALEN			
23	kleding commissie jeugd	Beheer van alle kleding van de jeugdafdeling; Kleding voor nieuwe leden verzorgen; Teamtassen gereed maken voor het seizoen; uitgifte en inname van trainings pakken en tassen voor aankoop en na seizoen.	Moeilijk aan te geven, pieken in zomer en winterstop om alle sets aan te vullen en voor de uitgifte van bijvoorbeeld trainingspakken en tassen 10 punten/seizoen
24	materiaal beheer	Beheer en controle van materialen zoals o.a. ballen, hesjes, doelen; gekoppeld aan vervangings en aankoop beleid	Flexibele invulling, regelmatige controles van voorraad 10 punten/seizoen
25	onderhoud velden en gebouw	Onderhoud van de velden en gebouw, lijnen trekken, snoeiwerkzaamheden. Diverse kleine en middelgrote onderhoudswerkzaamheden uitvoeren aan de kantine en andere gebouwen/installaties.	Afhankelijk van seizoen, ongeveer 8 halve dagen; flexibel in tijdstip en dag. (groepje van max 4 personen) 10 punten/seizoen
DIVERSEN			
26	clubfotograaf	Teamfoto's en gebeurtenissen binnen SJO Krijtland vastleggen en verspreiden naar bijv. de webmaster en PR.	Afhankelijk van seizoen en gebeurtenissen, samen met 1 andere clubfotograaf 10 punten/seizoen
27	gasheer/vrouw zaterdag	ontvangen tegenpartij, ontvangen scheidsrechters, toezicht kleding accommodatie, bijspringen in kantine bij drukte, begeleiden jeugdspelers die scheidsrechter zijn, meehelpen met het inrichten van de speelvelden, toeschouwers toespreken in het geval van onwenselijk gedrag.	Circa 4u per ingepland dagdeel 8:30 - 12:30u of 12:30 tot 17:00 op zaterdag, 2 punten/halve dag
28	aed cursus verzorgen binnen SJO Krijtland	Verzorgen/regelen van trainingen over het bedienen van een AED.	1x per seizoen, eventueel meerdere avonden afhankelijk van aantal deelnemers 10 punten/seizoen
29	pupil van de week	Bij thuiswedstrijden van het 1e Eftal mag een pupil van de week meelopen met de selectie in de warming up, omkleden samen en de aftrap verzorgen. Vervolgens neemt hij plaats op de bank tussen de wisselers. Regelen en opvangen van deze pupil.	Circa 13 thuiswedstrijden van 1e Eftal, ongeveer 1 uur per wedstrijd 10 punten/seizoen
30	vertrouwenspersoon jeugdafdeling	Heeft tot taak het signaleren en observeren van sociaal emotionele problemen of conflicten die niet op weinig met voetbal hebben te maken, het bemiddelen bij het oplossen hiervan en het rapporteren en adviseren van de jeugdcommissie en het bestuur in deze.	Op oproep basis; raakvlak nodig met opleiding/beroep 10 punten/seizoen
31	grote club actie	Organiseren de Grote Club Actie; een sponsor loterij waar bij een groot bedrag per lot naar de club toegaat	Piek voor en tijdens de actie: 4u per week. Daarna terugkoppeling geven aan leden en bestuur. 10 punten/seizoen
32	organisatie vrijwilligers avond	1x per jaar een vrijwilligers dag/avond organiseren als 'bedankje' voor alle vrijwilligers naar eigen wens invulbaar!	1 dag en avond voor de dag zelf; waarschijnlijk tussen de 3x en 4x overleg en het uitwerken van de dag zelf. Max 2 personen 10 punten/seizoen
33	Onderhouden partnership Roda JC	Communicatie omtrent bezoek wedstrijden Roda JC en reglen kaartjes voor leden. Onderhoud contact Roda voor evt tegenprestatie RIC.	Afhankelijk van aanbod Roda JC. Ongeveer 5 keer per jaar een wedstrijd bezoeken via inschrijving Krijtland. 5 punten/seizoen
34	eigen initiatief	Ongetwijfeld zullen er ook nog bepaalde dingen zijn die nu nog niet gebeuren binnen SJO Krijtland; mis je iets en wil jij in dat gat springen? Meld het dan aan het bestuur of de vrijwilligers commissie!	Afhankelijk van initiatief Afhankelijk van initiatief